

KOP

SURAT REKOMENDASI NOMOR:

Yang bertanda tangan di bawah ini:

nama :
NIP : (isi 0 untuk yang tidak memiliki)
pangkat dan golongan : (isi 0 untuk yang tidak memiliki)
jabatan :
instansi :

Menyatakan bahwa:

nama :
jabatan :
instansi :

(Berikan tanda (✓) untuk pernyataan yang sesuai)

1. Memiliki integritas dan moralitas yang baik.	☐
2. Berkelakuan baik dan tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap.	☐
3. Tidak pernah diberhentikan tidak dengan hormat pada instansi tempat bekerja.	☐
4. Tidak pernah terkena hukuman disiplin.	☐
5. Memiliki kemampuan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) yang memadai untuk dapat mengoperasikan sistem dan aplikasi yang terkait dengan pengelolaan administrasi sekolah.	☐
6. Memiliki pengalaman dalam pengelolaan data, manajemen Dapodik, dan sistem/ aplikasi berbasis satuan pendidikan lainnya.	☐
7. Memiliki kemampuan pengelolaan keuangan di satuan pendidikan.	☐
8. Sudah bekerja sebagai Kepala Tenaga Administrasi Sekolah pada instansi ini 2 (dua) tahun atau lebih. (khusus untuk pelamar Kepala Tenaga Administrasi Sekolah).	☐
9. Sudah bekerja sebagai Tenaga Administrasi Sekolah pada instansi ini 3 (tiga) tahun atau lebih.	☐
10. Memberikan rekomendasi kepada yang bersangkutan untuk mengikuti rangkaian seleksi:	
a. Kepala Tenaga Administrasi Sekolah pada Sekolah Indonesia Luar Negeri.	☐
b. Tenaga Administrasi Sekolah pada Sekolah Indonesia Luar Negeri.	☐

....., 2026

Hormat saya,
(Jabatan)
Meterai Rp10.000,00
(tanda tangan)

.....
Nama lengkap